

T.C
AKHİSARKAYMAKAMLIĞI

REHBERLİK VE ARAŞTIRMA
MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLANI

2019-2023



AKHİSAR



Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnızca önünü görmesi kâfi değildir.
Ufkun ötesini de görmesi lazımdır.

M. Kemal ATATÜRK



SUNUŞ

Stratejik planımızda Kurumumuzun amaçları, hedefleri ve bunlara ulaşmayı gerçekleştirecek yöntemler belirlenmiştir. Çalışmalarımız uzun vadeli ve geleceğe bakış açısı taşımaktadır.

Günümüzde tüm toplumlar işgücüne ve insan kaynaklarına yatırım yapma yarışındadırlar. Gelişmiş ülkeler arasında yer almak, onlarla bütünleşmek isteyen Türkiye'nin elindeki en önemli kaynak, genç ve dinamik insan gücüdür. Ülkemizin sahip olduğu bu genç ve dinamik insan gücü potansiyeli, diğer ülkelerle rekabet edebilme avantajı sağlayacak en önemli kaynaktır. Ancak bu genç nüfusun sağlıklı bir şekilde yönlendirilmesi, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda okul programları ile meslek dallarında istihdam edilmesi çok önemlidir.

Merkezimiz, bu genç ve dinamik potansiyelin ilgi, yetenek ve kabiliyetlerine göre hayata hazırlanma konusunda destek olma, Özel eğitime muhtaç bireylerin eğitim olanaklarından en üst düzeyde faydalanmasını sağlayarak kendisinin ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak, üretici ve verimli kişiler olarak yetişmelerine yardımcı olmayı amaçlamaktadır.

Sürekli gelişen ve değişen günümüz dünyasında bu amaca ulaşmak, öncelikle planlı çalışmayı gerektirmektedir.

Serhat OKYAY
Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü



GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, kamu kurumlarının stratejik plan hazırlamalarını zorunlu hale getirmiş ve böylelikle kamuda ciddi bir değişim ve gelişimin öncüsü olmuştur.

Kamu mevzuatımız için çok yeni bir kavram olan stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, hesap verebilir hale gelmesi, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturabilmesi için temel bir araç olarak gündeme gelmiştir.

Stratejik planlama; katılımcı ve esnek bir planlama yaklaşımı ile kurumların mevcut durumlarından hareketle misyonlarını ve temel ilkelerini gözden geçirerek geleceğe dair bir vizyon oluşturmaları, bu misyon ve vizyon çerçevesinde hedefler belirlemeleri ve ölçülebilir göstergeler belirleyerek hedeflerinin ne kadarını gerçekleştirebildiklerini izlemeleri ve değerlendirmeleri sürecidir.

Stratejik plan, uzun vadeli düşünmeyen ve dünde takılı kalan yöneticilerimize yeni ufuklar açmakta, bütçenin doğru hedeflerle değerlendirilmesini öngörmekte ama daha da önemlisi ülke olarak hiç alışkın olmadığımız bir mühendislik dalı olan “İzleme ve Değerlendirmeyi kamuda uygulama mecburiyetini getirmektedir. İzleme ve Değerlendirme, yapılan yatırımların ne ölçüde sağlıklı olduğunu ortaya koyacak ve yeni yatırımlar için temel oluşturacaktır.

Stratejik planlama ile eğitimin geleceğine yön vererek kendi geleceğimizi şekillendirmek durumundayız. Takdir edersiniz ki, geçmişteki ya da bugünkü durum ne olursa olsun, bir kurumun gelecekteki başarısı o kurumun bugünden itibaren yapacaklarına bağlıdır. Bu nedenle; geleceğin başarılı bir şekilde yönetilebilmesi için, geleceği görebilmek kadar gelecek için atılacak adımların doğru olarak planlanıp uygulanması da önemlidir. Yönetimin bir süreç olduğu, yönetenlerin de bu sürecin kilometre taşlarından biri olduğu gerçeğinden hareketle eğitimin planlanmasında tamamen ülke gerçeklerine uygun, kurumsal kültürün oluşmasına katkı sağlayan, çalışanlarda ben yerine biz olma yaklaşımını hedefleyen ve geleceğe güvenle bakan bir anlayış içerisinde olmamız gerekmektedir.

Stratejik plan hazırlanırken yalnız nereye gideceğimizi değil, en iyi hangi yoldan ve nasıl gidebileceğimizi araştıran ve oluşturan bir sürece yer verilmiştir. Stratejik planımızın hazırlanmasında kurumumuza bağlı yönetici ve öğretmenlerimizle tüm paydaşlarımızın görüşleri alınmış, planımız gerektiğinde revize edilecek şekilde hazırlanmıştır.

Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi 2019-2023 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmalarında misyon, vizyon, amaç, hedef ve faaliyetlerini belirleyerek stratejik planlamasını oluşturmuştur.

Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi
Stratejik Plan Geliştirme Ekibi



İÇİNDEKİLER	
Şekiller	7
Tablolar	8
Kısaltmalar	9
Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimleri Kısaltmaları	10
Tanımlar	11
Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Süreci	14
Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar	17
Tarihçe	18
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	19
Mevzuat Analizi	20
Üst Politika Belgeleri Analizi	21
Faaliyet Alanları ve Hizmetler	23
Paydaş Analizi	26
Kurum İçi Analiz	30
İnsan Kaynakları	32
PESTLE Analizi	35
GZFT Analizi	37
Misyon	42
Vizyon	42
Temel Değerler	43
İlkelerimiz	44
Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	45
MALİYETLENDİRME	53
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	55



ŞEKİLLER	sayfa
Şekil 1: SP Süreci	14
Şekil 2: Stratejik Planlamada Temel Yapı	16
Şekil 3: Veli Anketini Yanıtlayan Katılımcıların İhtiyaçları Halinde Kurum Çalışanlarıyla İletişim Kurabilme Olanakları	28
Şekil 4: Veli Anketini Yanıtlayan Katılımcıların İnceleme, Tanılama ve Yönlendirme Hizmetlerine İlişkin Görüşleri	28
Şekil 5: Öğretmen Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Öğretmenlere Tahsis Edilen Yerlere İlişkin Görüşleri	29
Şekil 6: Öğretmen Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Kurum Çalışmalarına İlişkin Görüşleri	29
Şekil 7: İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi Ana Hatları	56



TABLolar	Sayfa
Tablo 1: RAM Stratejik Planlama Ekibi	17
Tablo 2: Kurumsal Tarihçe	18
Tablo 3: Üst Politika Belgeleri	21
Tablo 4: Unvanlara Göre Norm ve Mevcutları	31
Tablo 5: Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü Personelinin Hizmet Süresi ve Eğitim Durumları	33
Tablo 6: Araç Gereç Donanım Durumu	33
Tablo 7: Mali Kaynaklar	34
Tablo 8: PESTLE Analizi	35
Tablo 9: Müdürlüğümüz GZFT Analizi Tablosu-Güçlü Yönler-Zayıf Yönler	38
Tablo 10: Müdürlüğümüz GZFT Analizi Tablosu-Fırsatlar-Tehditler	39
Tablo 11: Müdürlüğümüzün Gelişim Alanları	41
Tablo 12: Plan Dönemi İçin Öngörülen Mali Kaynaklar	53
Tablo 13: Kaynak Tablosu	53



KISALTMALAR

ABİDE	Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
BİLSEM	Bilim Sanat Merkezi
CİMER	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Harekâtı
HEM	Halk Eğitim Merkezi
MBS	Mesleki Bilgi Sistemi
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEGEP	Mesleki Eğitim ve Öğretim Sistemini Güçlendirme Projesi
OSB	Organize Sanayi Bölgesi
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	Performans Göstergesi
PISA	Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
MEGEP	Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
SYDV	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı
TIMMS	Trends in International Mathematics and Science Study (Matematik ve Fen Bilimleri Uluslararası Araştırması)
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu
TYÇ	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
UEMTEM	Ümmehan Elginkan Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi
YDS	Yabancı Dil Sınavı
YKS	Yükseköğretim Kurumları Sınavı
YİKOB	Yatırım İzleme ve Koordinasyon Birimi



Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmet Birimi Kısaltmaları

BIETH	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
DH	Destek Hizmetleri
DÖH	Din Öğretimi Hizmetleri
HBÖH	Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri
HUKH	Hukuk Hizmetleri
İKH	İnsan Kaynakları Hizmetleri
İEH	İnşaat ve Emlak Hizmetleri
İYSGH	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi
MTEH	Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri
OÖH	Ortaöğretim Hizmetleri
ÖDSH	Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri
ÖERH	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri
ÖÖKH	Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri
SGH	Strateji Geliştirme Hizmetleri
TEH	Temel Eğitim Hizmetleri



Tanımlar

Bütçe: Rehberlik ve Araştırma Merkezinin, belirli bir dönemdeki gelir ve giderlerini, tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren belgedir.

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Faaliyet ve Projeler: Rehberlik ve Araştırma Merkezinin, Stratejilerini hayata geçirmelerini sağlayan ve performanslarını gösteren faaliyetler ve projelerdir.

GZFT Analizi: Millî Eğitim Müdürlüğünün, **Güçlü ve Zayıf** yönlerini, önündeki **Fırsat ve Tehditleri** ortaya koyan analidir.

Hedefler: Rehberlik ve Araştırma Merkezinin kendi Stratejilerini yaşama geçirmek için kurumca belirlediği ölçülebilir nitelikte faaliyet ve projeleridir.

İnsan Kaynakları Yönetimi: Organizasyonun amaçlarına ulaşabilmesi için, tüm insan kaynaklarının en doğru, etkin ve verimli kullanılmasıdır..

Kamu Yönetimi: Kamu gücünü, yani egemenlik erkine sahip yönetim sürecidir.

Kamu Malî Yönetimi: Kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçlerdir.

Kurumsal Değer: Bir kurumda var olan yüksek ve olumlu niteliklerdir.

Maliyet: İktisadi anlamda maliyet, satış değeri olan bir mala ya da hizmete sahip olabilmek için katlanılan ölçülebilir fedakârlıkların toplamıdır.

Misyon: Rehberlik ve Araştırma Merkezinin kendisi için belirlediği temel varlık nedeni ve görevleridir.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.



Stratejik Amaç: Kuruluşun sonraki bütün karar ve davranışının bağımlı olacağı, öncesi olmayan temel başlangıç noktasıdır.

Stratejik Hedefler: Millî Eğitim Müdürlüğünün, Misyonu doğrultusunda belirlenmiş stratejik önemi olan ölçülebilir alt amaçlarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Üst Politika Belgesi: Plana kaynaklık eden yasal dayanak ve politikalarıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün eğitime hiç girmemiş ya da örgün eğitiminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Paydaş: Kurumun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kurumun çıktılarından, hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır.

Paydaş Analizi: Kurum faaliyetlerinden etkilenen veya faaliyetleri etkileyen tarafların görüş ve memnuniyetlerinin değerlendirilmesidir.

Performans: Millî Eğitim Müdürlüğünün belirlediği Stratejik Hedeflerine ulaşabilme derecesidir.

Performans Göstergesi: Hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsurlardır.

Politika: Millî Eğitim Müdürlüğünün uygulamalarını yönlendiren yaklaşımlardır.

Tanımlama: Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Strateji: Belirli bir zaman diliminde kurumun şimdiki durumundan gelecekteki arzu edilen durumuna dönüşümünü sağlayabilmek için belirlenen amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür.

Stratejik Plan: Millî Eğitim Müdürlüğünün, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren 2019–2023 dönemini kapsayan planıdır.



Stratejik Planlama: Millî Eğitim Müdürlüğünün, iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre Zayıf ve Güçlü yönlerini, önündeki Fırsat ve Tehditleri belirlemesi, bunların ışığında kalitesini geliştirecek olan stratejilerini oluşturması, bu stratejileri ölçülebilir hedeflere dönüştürmesi ve performans göstergelerini belirleyerek onların sürekli izlemesi sürecidir.

Stratejik Yönetim: Bir organizasyonun amaçlarını gerçekleştirebilmesi için etkili stratejiler geliştirilmesi, bunların planlanması, uygulanması ve kontrolüdür.



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

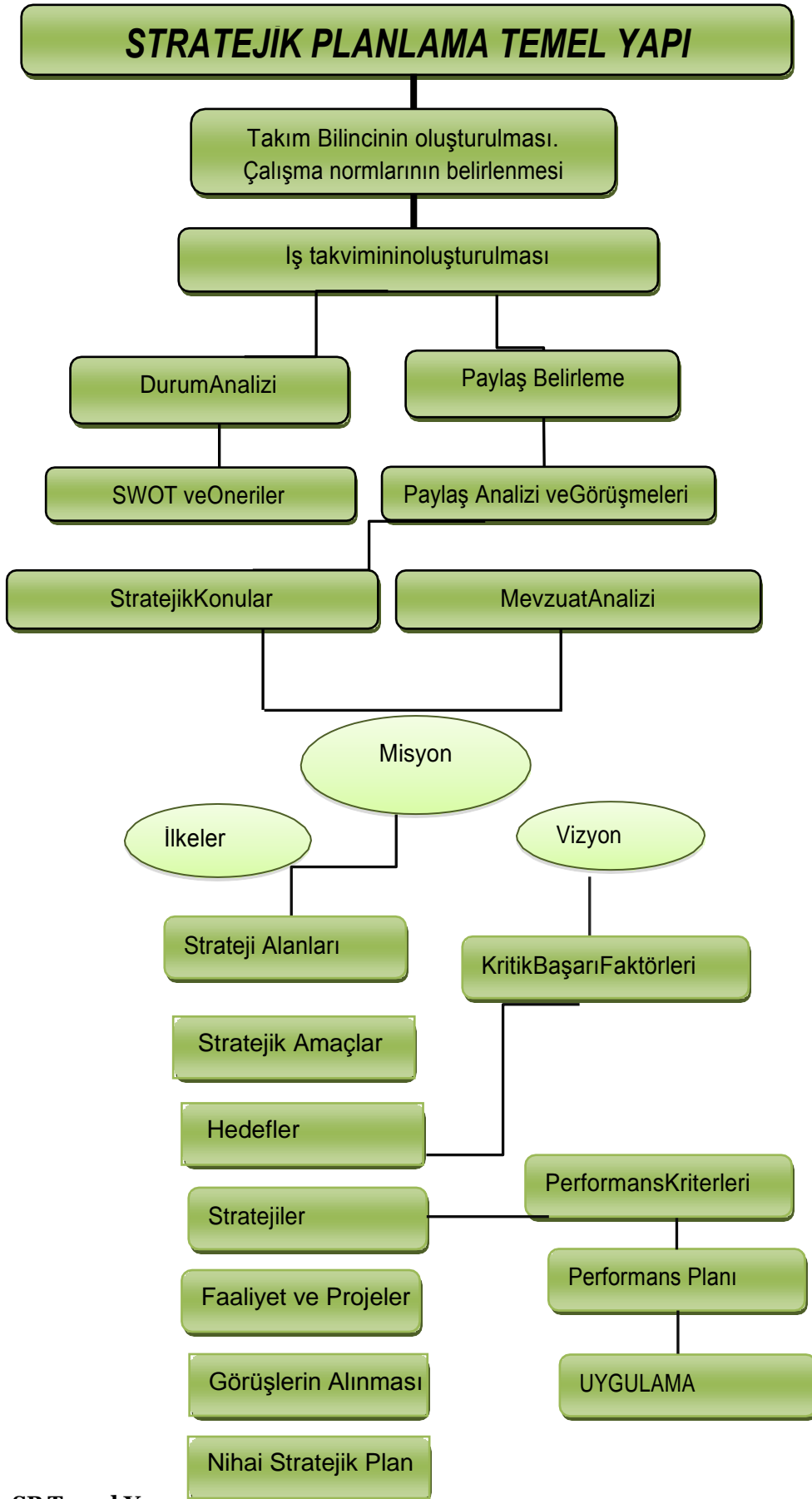


Şekil 1: SP Süreci



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde, "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." denilmektedir. Bu çerçevede, müdürlüğümüzce stratejik plan hazırlık aşamalarında yapılan çalışmalar.

- Müdürlüğümüzce 2013 /26 Sayılı genelge kapsamında stratejik planlama çalışmalarına başlandı.
- Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu ile Stratejik Planlama Ekibi oluşturuldu..
- Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi oluşturulurken, ekip üyelerinin farklı bölümlerden seçilmesine ve etki, etkilenme, bilgi ve ilgilerine özen gösterilmiştir.
- Müdürlüğümüzün iç ve dış paydaşlarıyla yapılan görüşmelerle, kurum içi ve dışı etkenlerin incelenmesine yönelik GZFT Analizi, Paydaş Analizi ve birebir görüşmeler yapılarak mevcut durumumuz belirlenmiştir.
- Yapılan görüşmeler, anketler ışığında vizyon ve misyon belirleme çalışmaları yapılmıştır. Bu anlamda tüm paydaşlara ulaşılmaya çalışılmış, görüşleri alınmıştır. Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü misyon ve vizyonu oluşturulmuştur.
- Değerlerimiz belirlenmiştir. Gerek değerlerin ve gerekse ilkelerin belirlenmesi aşmasında paydaş görüşlerine başvurulmuştur.
- 2015-2019 Stratejik Planı kapsamında Hedeflere Ulaşma Düzeyi değerlendirilerek, elde edilen veriler müdürlüğümüzün 2019-2023 Stratejik Planı ile ilişkilendirilmiştir.



Şekil 2: SP Temel Yapı



Genelge, Hazırlık Programı, Ekip ve Kurullar

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, Bakanlığımız tarafından 2018/16 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Genelgede stratejik yönetim anlayışının öneminden bahsedilmiş, MEB'in 2010-2014 ve 2015-2019 Stratejik Planları ile gösterdiği gelişim üzerinde durulmuş, taşra teşkilatında bugüne kadar stratejik yönetim felsefesinin benimsenmesi ve kabiliyetinin geliştirilmesi konusunda gerçekleştirilenler özetlenmiştir. Strateji geliştirme kurul ve ekipleri ile Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı'na genelge eki olarak yer verilmiştir. Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı, literatür taraması, üst politika belgelerinin analizi, kapsamlı durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri ile İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve şubelerinin katkıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

Bakanlığımız tarafından Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından, ivedilikle aşağıdaki kurul ve ekip oluşturulmuştur.

1. Stratejik Planlama Geliştirme Ekibi

Stratejik Planlama Kurulu, Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü başkanlığında, Bölüm Başkanları ve öğretmenlerden oluşturulmuştur.

S.N.	ADI SOYADI	UNVANI	AÇIKLAMA
1	Serhat OKYAY	Kurum Müdürü	Başkan
2	Emin TATAR	Müdür Yardımcısı	Üye
3	Kenan EVCI	Özel Eğitim Hizmetleri Bölüm Başkanı	Üye
4	Ramazan HAŞLAMALAR	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanı	Üye
5	İlkay YENAL	Rehberlik Öğretmeni	Üye
6	Mücahit LAÇIN	Özel Eğitim Öğretmeni	Üye
7	Özge TUNCER	Özel Eğitim Öğretmeni	Üye
8	Ercan YALÇIN	Rehberlik Öğretmeni	Üye
9			
10			

Tablo 1: Stratejik Planlama Geliştirme Ekibi



Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Müdürlüğümüzce mevcut durum analizi yapılmıştır.

TARİHÇE

16.06.1995 yılında açılan Merkezimiz 1996 yılında bir personelle hizmet vermeye başlamıştır. Merkezimiz 1998 yılına kadar kurulma aşamasını tamamlayarak 1998 yılından itibaren organize bir şekilde çalışmalarını yürütmüştür.



Tablo 2: Tarihçe



Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Merkezimizin 2015-2019 Stratejik Planında belirtilen Hedefler;

1-Merkezimize bağı Akhisar, Gördes ve Gölarmara ilçelerinde bulunan rehberlik öğretmeni olmayan okullarımızdaki öğrencilere yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması, bu öğrencilerimizin velilerine çeşitli konularda bilgilendirici seminer ve toplantılar düzenlenmesi, İnsan kaynaklarının motivasyonunu geliştirme kapsamında bu okullarımızda görev yapan idareci ve öğretmenlere yönelik seminerler düzenlenmesi, Özel Eğitime İhtiyaç duyan öğrencilerin tespit edilmesi amacıyla okullarımızda tarama yapılması, Bu okullarımızda öğrenim gören öğrencilerimizin problemlerinin tespit edilerek öğrencilerimizin yaşadığı sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yapılması, yapılan çalışmalarla ilgili olarak üst birimlere rapor hazırlanarak bilgi verilmesi konusundaki hedeflerimiz Personel yetersizliği nedeniyle% 87 oranında gerçekleştirilmiştir.

2- Engelliliğin önlenmesi konusunda halkı bilgilendirme çalışmaları yapılmasına yönelik hedefimiz ödenek gönderilmediğinden dolayı gerçekleştirilememiştir.



Mevzuat Analizi

Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi Aşağıda belirtilen Mevzuat çerçevesinde çalışmalarını yürütmektedir.

Bu bilgiler durum analizi raporunda ayrıntılı olarak verilmiştir.

1. 07.07.2018 tarihinde 30471 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği.

2. 10.11.2017 tarihinde 30236 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik Hizmetleri Yönetmeliği.

3. 30.03.2013 tarihinde 28603 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırılması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik.

4. 20.03.2012 tarihinde 28239 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği.

5. 05.01.1961 tarihinde 10705 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan İlköğretim ve Eğitim Kanunu.

6. 24.06.1973 tarihinde 14574 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Milli Eğitim Temel Kanunu.

7. 06.06.1997 tarihinde 23011 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan 573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname.

8. 14.09.2011 tarihinde 28054 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname.

9. 19.06.1986 tarihinde 19139 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan Mesleki Eğitim Kanunu.

10. 30.06.2012 tarihinde 28330 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu.



Üst Politika Belgeleri Analizi

Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne Bakanlığımız tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi 2019-2023 Stratejik Planının stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2019-2023 Stratejik Planı temel kaynak kabul edilmiştir.

2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı kapsamında İncelenen Üst Politika Belgeleri	
Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)
2019 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi (2014-2018)
Cumhurbaşkanlığı Yüz Günlük İcraat Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi (2014-2018)
Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Avrupa Birliği Müktesebatı ve İlerleme Raporları	Manisa Büyükşehir Belediyesi Stratejik Plan
Avrupa 2020 Stratejisi	Zafer Kalkınma Ajansı Stratejik Planı
Manisa Valiliği Stratejik Planı	TR 33 Mevcut Durum Raporu
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve	

Tablo:3 Üst Politika Belgeleri



Kontrol Kanunu	
Kamu Kurum ve Kuruluşları İçin Stratejik Planlama Kılavuzu	
Manisa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	
Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri



Merkezimizin Faaliyet Alanları ile Ürün Hizmetlerin Belirlenmesi

2019–2023 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Merkezimiz faaliyet alanları ve ürün hizmetlerinin dağılımı belirlenmiştir. Bu kapsamda Müdürlüğümüze bağlı birimler faaliyet alanlarına ve sunulan hizmetlere göre ayrılmıştır. Birimler ve görev dağılımları aşağıda tabloda verilmiştir.

FAALİYET ALANI: EĞİTİM İŞLEMLERİ	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet–1 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Tüm çalışanlara tasarruf bilinci kazandırma,• Tören ve programlara katılma,	Hizmet–1 Yönetim Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Beklenmedik olaylara müdahale etme,• İş ve işlemleri mevzuatlarına uygun yürütme,• Kişisel mesleki gelişimini sağlama,• Üstlerini yaptığı işle ilgili bilgilendirme• Görev dağılımı yapmadır.
	Hizmet–2 Kurumu Temsil Etme <ul style="list-style-type: none">• Merkeze gelen ilgilileri bilgilendirme,• Protokol kurallarını uygulama,• Toplantı ve komisyonlara katılmadır.
Hizmet–2 Rehberlik Hizmetleri Bölümü <ul style="list-style-type: none">• Şiddet ve çocuk istismarı konusunda meydana gelen olaylara anında müdahale etme,• Tercih ve danışmanlık hizmetleri konusunda çalışmalar yapma,• Tercih ve Danışmanlık hizmetleri konusunda görev alanımızdaki Rehber Öğretmenlerin eğitimi ve koordinasyonu konusunda çalışmalar yapma• Rehberlik öğretmeni olmayan okullarımızdaki öğrenci ve öğrenci velilerine yönelik olarak; İhmal ve İstismar, Bağımlılıkla Mücadele, Üst Öğrenim Kurumları, Merkezi Sınavlar, Sınav Kaygısı, Verimli ders çalışma Yöntemleri, İntihar Konusunda Farkındalık oluşturma, Aile Eğitimi, İletişim, Ergenlik Dönemi ve Özellikleri v.b konularda seminerler düzenlenerek eğitim verme.• Çeşitli Mahkemeler tarafından verilen Eğitim ve Danışmanlık Tedbiri Kararlarının uygulanması konusunda Çalışmalar yapma.• Psikolojik Danışma yaparak psikolojik yardım verme.• Akhisar Bilim ve Sanat Merkezine öğrenci seçimi sürecinde Grup tarama sonrası öğrencilerin bireysel değerlendirmelerini yapmak.• Görev Alanımızda bulunan tüm okulların yıllık çalışma programlarını inceleyerek rapor hazırlamak ve okullara geri bildirimde bulunmak.	Hizmet–3 Kurum Kültürü Oluşturma <ul style="list-style-type: none">• Bilginin paylaşılmasını sağlama,• Çalışanlara rehberlik etme,• Periyodik toplantılar yapma,• Çalışanları karar sürecine ortak etme,• Web sitesinin güncellenmesini sağlama,• MEBBİS ile ilgili işlemlerin yürütülmesini takip etme,• Okulun elektronik haberleşme işlemlerini takip etmedir.• Resmi yazışmaların kurallarına uygun yürütülmesini sağlama• Türk Bayrağının, Mevzuatı'na göre muhafaza edilmesini sağlamadır.



Hizmet-3 Özel Eğitim Hizmetleri

- Ulusal düzeydeki standartlara uygun Hizmet vermek.(Kullanılan Ölçme araçları)
- Randevu sistemi ile ulusal düzeydeki standartlara uygun hizmet vermek.
- Merkezimize müracaat eden öğrencilerin incelenerek, eğitsel değerlendirme ve tanılmasını yapmak.
- Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan öğrenciler hakkında Özel eğitim değerlendirme Kurulu Raporu hazırlamak ve eğitim kurumlarına yönlendirme yapmak.
- Özel Eğitime İhtiyacı olan öğrencileri tespit etmek için Merkezimize bağlı okullarda tarama yapmak.
- Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan öğrenciler hakkında öğrenci velilerini bilgilendirmek.



FAALİYET ALANI: İNSAN KAYNAKLARI	FAALİYET ALANI: MADDİ KAYNAKLAR
Hizmet-1 Özlük işlemleri <ul style="list-style-type: none">Personelin izin işlemlerinin yürütülmesini sağlama,Özlük dosyasının tutulmasını sağlama,MEBBİS'te personel bilgilerinin güncelleme,Sendika işlemlerinin yürütülmesini sağlamaPersonelin başlama/ayrılma işlemlerini yürütme,	Hizmet-1 Bakım Onarım İşleri <ul style="list-style-type: none">Onarım işlemlerinin yapılmasını sağlama,Kurum binasında tabii afetlere karşı gerekli tedbirlerinin alınmasını sağlama,Merkezin test ve performans odalarının iyileştirilmesini takip etme,Tesis ve araç-gereçlerinin periyodik bakımının yapılmasını sağlama,Merkezin fizikî kapasitelerinin aktif kullanımını sağlama,Merkezin teknik kontrollerini yaptırma,Merkezin ısıtma ve soğutma tesisatlarının periyodik bakımlarını yaptırmadır
	Hizmet-2 Mali İşler <ul style="list-style-type: none">Merkezimize ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması,Merkezin hizmet alımıyla ilgili işlemlerini yürütme,Ödenek talep ve takip işlerini yürütme,Satın alma işlemlerini yürütme,
	Hizmet-3 Ayniyat ve Donatım İşleri <ul style="list-style-type: none">Satın alma işlerini gerçekleştirme,Merkezin teknik ve teknolojik donanımını sağlama,Donatım ihtiyaçlarının tespitlerini yapma,

FAALİYET ALANI: İNSAN KAYNAKLARI	FAALİYET ALANI: SİVİL SAVUNMA
Hizmet-1 Özlük işlemleri <ul style="list-style-type: none">Personelin izin işlemlerinin yürütülmesini sağlama,Özlük dosyasının tutulmasını sağlama,MEBBİS'te personel bilgilerinin güncelleme,Sendika işlemlerinin yürütülmesini sağlamaPersonelin başlama/ayrılma işlemlerini yürütme,	Hizmet-1 Sivil Savunma İşlemlerini Yürütme <ul style="list-style-type: none">Sivil savunma tedbirleri alma,Sivil savunma planının yapılmasını sağlama,Plandaki görev dağılımını yapma, ilgililere tebliğ etme,Sivil savunma tatbikatlarının yapılmasını sağlama,Bilgilendirmeler yapmadır.
Hizmet-2 Kariyer İşleri <ul style="list-style-type: none">Hizmet içi eğitim faaliyetleriMerkezimiz çalışanlarının alanları ile ilgili bilgilerinin artırılmasını sağlamadır.	Hizmet-2 Sivil Savunma Faaliyetleri <ul style="list-style-type: none">Nöbet görevlerini düzenleme,Merkezin sabotaj ve afetlere karşı hazır olmasını sağlama,Periyodik bakımlarını yaptırma,Merkezin elektrik tesisatının periyodik bakımını yaptırmadır.



Paydaş Analizi

Hizmet kalitesinin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde, Merkezimizin yürüttüğü faaliyetler ve hizmetlerden yararlanan paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini alabilmek, ihtiyaçlarını ölçümlemek, kurumumuzu algılama seviyelerini tespit etmek, hizmet ve ürünlerin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olacak katkılarına alabilmek amacıyla paydaşlarla görüşme yapılarak görüşleri alınmıştır.

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımıcılığın sağlanabilmesi için Merkezimiz ile iletişim ve etkileşim içinde paydaşların, stratejik planın karar vericiler ve uygulayıcılar tarafından sahiplenilmesine çalışılmıştır. 2019-2023 Stratejik Plan çalışmalarında paydaşlarımızın beklenti ve görüşleri göz önünde bulundurularak, güçlü yönlerimizin devamlılığı ve iyileşmeye açık alanlarımızın geliştirilmesi yönünde amaç ve hedeflerimiz belirlenmiştir.

Paydaş analizinde aşamalar;

- a. Paydaşları tespiti
- b. Paydaşların önceliklendirilmesi
- c. Paydaşların değerlendirilmesi
- d. Görüş ve önerilerin alınması

Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi hizmet üretim sürecinde iş birliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak, stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar ise stratejik ortak olarak belirtilmiştir. Paydaşlarımızın katılımları ile görüşme yöntemi kullanılarak bir tasarım süreci oluşturulmuştur.

Paydaş Analizinde Kullanılan Yöntem ve Aşamaları

a. Paydaşların Tespiti

İç paydaş tespitinde Müdürlüğümüzden etkilenen veya Müdürlüğümüzü etkileyen kuruluş içindeki kişi-grup ve ilgili/bağlı kuruluş ve kişiler dikkate alınmıştır. Kurumun ürettiği hizmetleri kullanan kişi ve kurumlar –hedef kitle- dikkate alınmıştır.



b. Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşlar ana faaliyet alanları ve hizmetlerinden etkilenme durumları dikkate alınarak önceliklendirilmiştir.

c. Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaşların değerlendirilmesinde, ana faaliyet alanları ve hizmetlerinden hangileri ile ilgili oldukları, paydaşların merkezimizden beklentileri dikkate alınmıştır.

d. Görüş ve Önerilerinin Alınma Yöntemi

Paydaşların görüşlerinin alınarak stratejik plana yansıtılması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda ilk olarak paydaş görüşlerinin bir plan dâhilinde ve mülakat ve toplantılarla elde edilmesi kararlaştırılmıştır. Elde edilen bilgiler değerlendirilerek stratejik plana yansıtılmıştır.

Paydaşların Görüş ve Önerilerin Değerlendirilmesi

Merkezimizde görev yapan personele yönelik kurum memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Yapılan tüm bu çalışmalar doğrultusunda ilgili paydaşlara ulaşma ve onların da düşüncelerini plana yansıtarak geniş katılımlı bir planlama çalışması yapılması amaçlanmıştır. Paydaşlarımızdan elde edilen görüşlerin büyük bir kısmı GZFT tablomuzda yer alarak sorun alanları listemizde belirtilmiştir.



VELİ ANKET SONUÇLARI



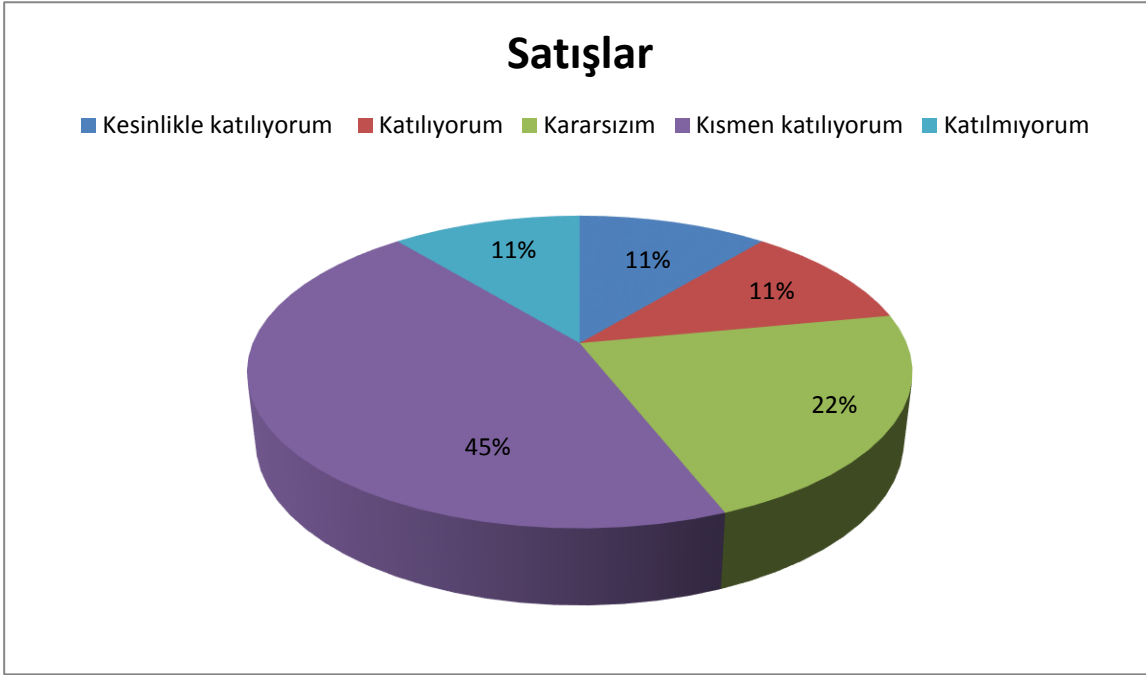
Şekil 3: Veli Anketini Yanıtlayan Katılımcıların İhtiyaçları Halinde Kurum Çalışanlarıyla İletişim Kurabilme Olanakları



Şekil 4: Veli Anketini Yanıtlayan Katılımcıların İnceleme, Tanılama ve Yönlendirme Hizmetlerine İlişkin Görüşleri



ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI



Şekil 5: Öğretmen Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Öğretmenlere Tahsis Edilen Yerlere İlişkin Görüşleri



Şekil 6: Öğretmen Anketini Yanıtlayan Katılımcıların Kurum Çalışmalarına İlişkin Görüşleri

“Projeler yapılmak istendiğinde idare tarafından desteklenmekte ve gerekli araç-gereç temini sağlanmaktadır. Kurum içi iletişimin güçlü olduğu düşünülmekte ve yeni fikirlere açık olduğu belirtilmektedir. Merkezimizin binasının yeterli olmaması nedeniyle personele yer temini ile öğrenci inceleme ve tanınması konusunda sıkıntılar yaşanması olumsuz yönler olarak belirtilmiştir.”



KURUM İÇİ ANALİZ

Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi Kurum Kültürü ve Analizi

Kurum Kültürü “bir kurumun içindeki çalışanların davranışlarını yönlendiren normlar, davranışlar, değerler, inançlar ve alışkanlıklar sistemi”dir. Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi çatısı altında yukarıda değinilen tanımlamaya ilişkin oluşan “**kurum kültürümüz**” aşağıda tanımlanmaya çalışılmıştır.

Kurumumuz ile ilgili her türlü duyuru ve etkinlik whatsapp grubumuz üzerinden öğretmenlerimizle paylaşılmaktadır. Aylık olarak gerçekleştirdiğimiz Toplantılarında Mevcut Durum değerlendirilmesi yapılmaktadır. Karar alma sürecinde katılımçılık önemli bir rol oynamaktadır. Kurum yöneticilerimiz, yönetilenlerle aynı amaç etrafında birleşmekte ve onlara daha yakın olduklarını hissettirerek motivasyonlarını sağlamaktadırlar. Böylece çalışanları motive etme, yönlendirme, bilgi ve beceri düzeylerini yükseltici eğitim imkân ve fırsatı verme ve iş zenginleştirme ortamı oluşmaktadır.

Kurum kültürü ile sağlanan bu ortamda, toplantılarla çalışanlar, sürekli bilgilendirilmektedir. Kısaca değişik eğitim vasıta ve yöntemleri kullanılarak çalışanların bilgi ve becerileri yükseltilmekte ve kalite kültürü yerleştirilmektedir.

Kurum kültürü ile çalışanlarımız, işyerine ayrı bir kimlik kazandırmış olmaktadır. Bu kimlik, çalışanların Müdürlüğümüze bağlılıklarını ve bir aidiyet duygusu ile kuruma sahip çıkmalarını sağlamaktadır. Kurum çalışanlarımız Müdürlüğümüzde çalışmanın toplum içinde kendilerine sağladığı avantaj ve statüyü göz önünde bulundurarak kurumun başarısı için hep birlikte çabalamanın heyecanını yüreklerinde hissetmektedirler.

Merkezimiz kendisine tahsis edilmiş olan 12 odalı, 2 katlı bağımsız binasında hizmet vermektedir. Merkezimizde 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 6 Rehberlik Öğretmeni, 6 Özel Eğitim Öğretmeni ve 2 kadrolu yardımcı personel görev yapmaktadır.



Serhat OKYAY
Merkez Müdürü

Emin TATAR
Müdür Yardımcısı

Kenan EVCİ
Özel Eğitim Hizmetleri Bölüm
Başkanı

Şerif Ali ÇETİN
Özel Eğitim Öğretmeni

Özge TUNCER
Özel Eğitim Öğretmeni

Arzu KARŞIBAHÇE
Özel Eğitim Öğretmeni

Mücahit LAÇIN
Özel Eğitim Öğretmeni

Şebnem İŞME
Özel Eğitim Öğretmeni

Kadriye KULTAŞ
Yardımcı Personel

Ramazan HAŞLAMALAR
Rehberlik Hizmetleri Bölüm
Başkanı

İlkay YENAL
Rehberlik Öğretmeni

Fatih BOSTANCI
Rehberlik Öğretmeni

Muhammed DOĞRAMACI
Rehberlik Öğretmeni

Ercan YALÇIN
Rehberlik Öğretmeni

Nefise KAYAALP
Özel Eğitim Öğretmeni

Cem Recep GÜNYAKMAZ
Yardımcı Personel

Tablo 4: Kadromuz



İNSAN KAYNAKLARI

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarıyı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler olarak tanımlanabilen insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Personelinin birimlere göre dağılımı ve eğitim ile cinsiyet bilgileri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Unvanlara Göre Norm ve Mevcutları

GÖREV UNVANI	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Merkez Müdürü	-	1	1
Müdür Yardımcısı	-	1	1
Öğretmen	4	8	12
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	-	-	-
Yardımcı Personel	1	1	2
TOPLAM	5	11	16

Tablo5:Unvanlara Göre Norm ve Mevcutları

Müdürlüğümüzde toplam 6 kişi çalışmaktadır. Çalışanların % 45'i kadın, % 55'i ise erkektir.

Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi Personelinin Hizmet Süresi ve Eğitim Durumları:

Görev-Unvanı	Personel Sayısı	Kıdemi			Eğitim Durumu				
		1-5 yıl	6-15 yıl	16-üstü	Orta	Lise	Ön L.	Lisans	Y.L.
Merkez Müdürü	1	-	-	1	-	-	-	1	-
Müdür Yardımcısı	1	-	-	1	-	-	-	1	-
Öğretmen	12	2	4	6	-	-	-	12	-
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Personel	2	1	-	1	1	1	-	-	-
TOPLAM	16	3	4	9	1	1	-	-	-

Tablo 5: Ram Personelinin Hizmet Süresi ve Eğitim Durumları



Teknolojik Kaynaklar

Personel özlük dosyaları, yazılı iletişim, seminer ve kurs başvuruları, kurum tanıtımları, onarım başvuruları, test ihtiyacının belirlenmesi; her türlü eğitim aracı ve donatımının envanterinin çıkarılması; bilgi edinme, iş ve işlemlerin başlatılması; yürütülmesi ve sonuçlandırılması gibi konularda bilişim teknolojilerini en üst düzeyde kullanmaktadır.

Araç Gereç Donanım Durumu

Araç-Gereç	Mevcut	İhtiyaç
İnteraktif Tahta (Akıllı Tahta)	0	0
Doküman Kamera	3	0
Access Point	1	0
Bilgisayar (Masaüstü)	1	2
	2	
Bilgisayar (Dizüstü)	2	0
Yazıcı	3	0
Lazer Yazıcı	1	0
Renkli Yazıcı (Faks)	0	1
Fotokopi Makinesi	2	0
Projeksiyon	2	0
Televizyon	1	0
İnternet Bağlantısı	1	0
Dijital Fotoğraf Makinesi	0	0
Dijital Kamera	1	0
Telefon Santrali	1	0
Teleskop	0	0
Amfi	0	0
Kablosuz Ses Yayın Sistemi	0	0
Klima	2	0

Tablo 6: Araç Gereç Donanım Durumu



MALİ KAYNAKLAR

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:						
YILLAR	2016		2017		2018	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	0	0				
Küçük onarım		0				
Bilgisayar harcamaları		0				
Büro makinaları harcamaları		0				
Telefon		0				
Yemek		0				
Sosyal faaliyetler		0				
Kırtasiye		0				
Vergi harç vs		0				
.....		0				
GENEL	0	0	13566	13562	14510	14507

Tablo 7: Mali Kaynaklar



PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

ETKENLER	TESPİTLER (ETKENLER/SORUNLAR)	MÜDÜRLÜĞÜMÜZE ETKİSİ		NE YAPILMALI?
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
EKONOMİK	Yararlanıcıların ekonomik yetersizlikleri	Eğitimle bağlantılı Sosyal yardımlarla velilerin desteklenmesi	Velilerin özel eğitime bakış açılarının olumsuz olması	Mevcut üst yönetimin Özel eğitim hizmetleri konusunda ekonomik anlamda ciddi destek sağlayarak özel eğitimde kalitenin artırılması.
SOSYOKÜLTÜREL	Velilerin sosyal ve kültürel düzeylerinin düşük düzeyde olması.	Özel Eğitimde kalite ve niteliğin artmasına yönelik çalışmalar	Özel Eğitim Öğrenci velilerinin eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması	Özel Eğitimin kalitesinin artırılması ve öğrenci velilerine yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi.
TEKNOLOJİK	Merkezimizin teknolojik açıdan yeterli donanıma sahip olması.	Merkezimizin teknolojik açıdan yeterli donanıma sahip olmasından dolayı çalışanların gerekli bilgi ve belgelere kolayca ulaşabilmesi.	Teknolojik açıdan okullarla işbirliği yapılamaması modüllerin birbirinden bağımsız olması.	RAM Modülü Üzerinden e-okula erişim sağlanması.



POLİTİK	Siyasi erkin özel eğitim konusunda çok hassas davranması özel eğitime üst düzeyde önem vermesi.	Siyasi erkin, özel eğitim konusunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması	Özel Eğitim alanındaki çalışmaların yeterli düzeyde olmaması ve eğitim imkânlarının kısıtlı olması.	Özel Eğitim öğrencilerine yeterli düzeyde eğitim imkânlarının sağlanması için çalışmalar yapılması
YASAL	Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi'ne uygun mevzuat düzenlemelerinin dinamik yapısı	Mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olunması	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu	İhtiyaca ve yasalara uygun olarak güncellen eğitim öğretim faaliyetlerini düzenleyen mevzuatların uygulanması
ÇEVRESEL	Ilıman iklim şartlarının 12 ay süresince merkezimize ulaşımında avantaj sağlaması.	Okul ziyaretlerinde sorun yaşanmaması.	Mutad ulaşımın olmadığı okullarımıza ulaşım konusunda sorunlar yaşanması	RAM lara Araç tahsis edilmesi.

Tablo 8: PESTLE Analizi



GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespiti yapılmıştır.



Güçlü Yönler	
<ul style="list-style-type: none">• Tecrübeli ve deneyimli kadroyla çalışma• Çalışanlar arasında iletişim ve dayanışmanın güçlü olması• Çalışanların değişime ve yeniliklere açık olması.• Diğer kurum ve kuruluşlarla sürekli işbirliği içerisinde çalışmalar yapılması.• Özel öğretimi destekleyici teşvik mekanizmaları• Ulaşımın kolay olması• İş birliği yapılmasına imkân veren mevzuat• Çeşitli iletişim imkânlarının olması• teknolojik açıdan yeterli donanımına sahip olması,• Bakanlığımız tarafından Merkezimizin ihtiyaçları kapsamında yeterli düzeyde ödenek gönderilmesi.	<ul style="list-style-type: none">• Paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması• Köklü bir geçmişe dayanan kültür ve bilgi birikimi• Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları• Yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi• Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı• Velilerle sağlıklı iletişim kurulması ve bilgilendirme yapılması• Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri• Diğer kurum ve kuruluşlarla sürekli işbirliği içerisinde çalışmalar yapılması.• Çalışanlar arasında sağlıklı iletişim olması ve İşbirliği içerisinde çalışılması
Zayıf Yönler	
<ul style="list-style-type: none">• RAM'ların Çalışma şartları ve ek ders ücreti nedeniyle özel eğitim öğretmenleri tarafından tercih edilmemesi• Merkezimizde Fizyoterapist normunun olmaması• Merkezimizde geçici olarak Fizyoterapist görevlendirilmemesi• Özel eğitim okul ve kurumlarının yaygın ve yeterli olmaması• Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olmaması• Açık liselerdeki zorunlu eğitim çağındaki öğrenci sayısının artması• Okul ve kurumlarda güvenlik, sağlık ve hijyen koşullarının istenilen düzeyde olmaması• Paydaşlarla iletişimin zayıf olması,	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci Velilerinin sosyal, kültürel ve ekonomik düzeylerinin düşük düzeyde olması• Binamızın yeterli kapasiteye sahip olmaması nedeniyle verilen hizmetleri olumsuz yönde etkilemesi• Özel Eğitim Öğrencilerine yönelik tanılama sürecinde kullanılan materyallerin yeterli düzeyde olmaması• Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması ve ödül - ceza sisteminin yetersizliği• İnsan kaynaklarının niteliği ve yeterliliğinin istenilen düzeyde olmaması• Yönetim süreçlerinde iletişimin dikey yönlü olması• Öğretmenlerin bazı bölgelerde daha uzun süreli çalışmasını sağlayacak teşvik edici mekanizmaların kurulmamış olması,
<ul style="list-style-type: none">• Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması• Ücretli öğretmen uygulaması• Kariyer ve liyakate dayalı atama ve görevde yükselme sisteminin yetersizliği• İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların eksikliği• Teftiş ve kurumsal rehberlik süreçlerinin yeterince ayrışmaması	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenler için motive edici bir kariyer sisteminin olmaması• Bireyleri tanıma ve bireyin özelliklerini ön plana çıkaran öğretim programlarının yeterlilik düzeyi• Ölçme ve değerlendirme sisteminin yetersiz olması• Seçmeli derslerin öğrencilerin ilgi ve yetenekten çok öğretmen durumuna göre belirlenmesi

Tablo 9: Müdürlüğümüz GZFT Analizi Tablosu-Güçlü Yönler-Zayıf Yönler



Fırsatlar	
<ul style="list-style-type: none">• Mevcut üst yönetimin özel eğitim konusunda çok hassas davranması özel eğitime üst düzeyde önem vermesi.• Mevcut üst yönetimin Özel eğitim hizmetleri konusunda ekonomik anlamda ciddi destek sağlaması.• Merkezimizde velilere yönelik olarak bilgilendirme çalışmalarının yapılıyor olması.• Merkezimizin teknolojik açıdan yeterli donanımına sahip olması ve çalışanların gerekli bilgi ve belgelere kolayca ulaşabilmesi• Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı• Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık• Ulaşım ağının gelişmesi• Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı• Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması• Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması• Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açılması• Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması• Kamuoyunun eğitim sisteminde değişiklik yapılması gerektiğine ilişkin algı• Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı• Genç ve dinamik nüfusun fazla olması	<ul style="list-style-type: none">• Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması• Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların projeler yoluyla işbirliğine açılması• Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması• Öğretmen arzının yeterli olması• Sosyal medya okuryazarlık becerilerinin gelişmesinin portallar, web siteleri ve mobil uygulamalarla mezunların takibine imkân tanınması• Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler• Nitelikli iş gücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı• Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar• Bakanlığımız tarafından eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli projelerin yürütülmesi• Eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması• Eğitimin kalitesinin artırılması için AB programlarının varlığı,• Ilıman iklim şartlarının 12 ay süresince merkezimize ulaşımında avantaj sağlaması.
Tehditler	
<ul style="list-style-type: none">• Özel eğitime yönelik eğitim imkânlarının yeterli düzeyde olmaması• Öğrenci velilerinin ekonomik Yetersizlikleri• Öğrenci velilerinin sosyo - kültürel açıdan gelişmişlik düzeylerinin düşük olması• Teknolojik araç ve gereçlerin çalışanlar arasındaki iletişimi olumsuz etkilemesi• Kırsal kesimlerdeki ulaşım zorluğu• Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması• Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması• Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması• Mevzuatta bazı konularda yasal düzenlemelerin yapılmamış olması• velilerin seminer ve toplantılara katılım konusunda isteksiz davranması



<p>düzyede olmaması</p> <ul style="list-style-type: none">• Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması• Mesleki yönlmede öğrencilerin ilgi ve yeteneklerinin dikkate alınmaması• Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz toplumsal algı• Mevsimlik tarım işçisi olarak çalışan ailelerdeki öğrenci hareketliliği• Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması	<ul style="list-style-type: none">• Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması• Merkezi seçme ve yerleştirme sınavları nedeniyle sadece öğretimin ön plana çıkması• Yükseköğretime geçiş sınavlarının temel becerileri değerlendirememesi• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
--	--

Tablo 10: Müdürlüğümüz GZFT Analizi Tablosu-Fırsatlar-Tehditler

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Müdürlüğümüz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.



<ul style="list-style-type: none">• Eğitimin niteliğinin artırılması• Okullaşma• Okul öncesi eğitimde altyapı ihtiyacı• Okul öncesi eğitimde 5 yaşın zorunlu olması• Devamsızlık• İlkokuldan başlayarak çocukların sahip oldukları yetenek kümeleriyle ilişkilendirilmiş becerilerin uygulama düzeyinde kazandırılabilmesi• Öğrenci başarısının artırılması• Kalabalık sınıflar• Birleştirilmiş sınıf uygulaması• Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi• Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi• Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler• Zorunlu eğitimden erken ayrılma• Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri• Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim tanılama hizmetleri• Zararlı alışkanlıklar•• Bazı okul türlerine yönelik olumsuzalgı• Sektör taleplerine ve çağın gereklerine uygun, beceri temelli mesleki gelişim sistemi• Mesleki eğitimde alan dal seçimi• Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesi• Meslek okullarının işgücü ihtiyaçlarına göre yaygınlaştırılması• Sınav odaklı sistem ve öğrencilerin sınav kaygısı• Uluslararası hareketlilik programlarının katılım• Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliği• Kurumumuzun fiziki kapasitesi• Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler• Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği	<ul style="list-style-type: none">• Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi• Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamları• Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri• Özel eğitim okullarının yaygın olmaması• Eğitsel değerlendirme ve tanılama• Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımı• Mevzuatın sık değişimi• İş sağlığı ve güvenliği• İş süreçleri ve görev tanımlarının net olmaması• Denetim hizmetlerine ilişkin yetki karmaşası• Siyasi ve sendikal yapının eğitim üzerindeki etkisi• Kurumsalaidiyet• İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim• Çalışma ortamı ve koşulları• Planlı, nitelikli ve adaletli yönetim anlayışı• Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki becerilerinin geliştirilmesi• Bilgiye erişim, bilginin paylaşımı,• Çalışanların gerektiğinde inisiyatif ve karar alma süreçlerine dâhil edilmesi• Teknolojik altyapı eksikliği
---	---

Tablo 11: Müdürlüğümüzün Gelişim Alanları



MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyonumuz

Sürekli değişen ve gelişen günümüz dünyasında Psikolojik Danışma ve Rehberlik Hizmetleri ile Özel Eğitim Hizmetlerini bilimsel gelişmeler doğrultusunda nicelik ve nitelik boyutuyla sürekli geliştirerek, eğitim sistemimiz içerisinde etkin hale getirip çağdaş, kendini gerçekleştirme çabası içerisinde olan verimli insan profili hedefini yakalamak için bu hizmetlerden görev alanımız içerisindeki tüm öğretmen, öğrenci ve velilerimizin üst seviyede faydalanmasını sağlamak.

Vizyonumuz

Psikolojik Danışma, Rehberlik ve Özel Eğitim Hizmetleriyle bireylerin gelişimlerini desteklemek, araştırma, geliştirme çalışmalarıyla meslek alanına katkı sağlamak, koruyucu ruh sağlığı ve psikolojik yardım alma anlayışını yerleştirmek, hizmetlerden yararlanmayı en üst düzeyde gerçekleştirmek ve hizmet alanında öncü bir kurum olmaktır.

Değerlerimiz

- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- Analitik ve Bilimsel Bakış
- Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık
- Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
- Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
- Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Bireysel farklılıklara saygı
- Liyakat



İlkelerimiz

- Evrensellik
- Aile ile işbirliği işbirliği
- Bilimsellik
- Tarafsızlık ve şeffaflık
- Planlılık
- Yöneltilme
- Hizmette Kalite
- Eğitimde Süreklilik
- İşbirliği
- Güvenilirlik
- Yaratıcılık
- Hoşgörü
- Değişim ve gelişim
- Ekip ruhuyla çalışma.



Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1. Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Özel Eğitime Erişimini Sağlanacaktır.

Hedef 1.1. Merkezimize bağlı Akhisar, Gördes ve Gölarmara İlçelerinde bulunan her tür ve kademedeki tüm okullarımızda tarama yapılacaktır.

Hedef 1.2. Tarama sonucunda tespit edilen Öğrencilere randevu verilerek eğitsel değerlendirme ve tanılamaları yapılacaktır.

Hedef 1.3. Düzenlenen Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Raporu doğrultusunda uygun eğitim kurumlarına yönlendirilecektir.

Amaç 2: Merkezimize bağlı okullarımızın öğretmen, öğrenci ve velilerine rehberlik ve psikolojik danışma hizmeti sunmak.

Hedef 2.1. Öğretmen, Öğrenci ve öğrenci velilerine yönelik olarak; Bağımlılıkla Mücadele, İhmal ve İstismar, İlgi ve yetenekler ile Üst öğrenim Kurumlarına yönlendirme, Sınav Kaygısı, Sınav sistemi, Sağlıklı İletişim, Ergenlik dönemi ve özellikleri, intihar konusunda farkındalık oluşturma konularında bilgilendirici seminer ve toplantılar düzenleyerek, yaşanan sorunların önlenmesine yönelik çalışmalar yapılacak.

Amaç 3: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.1: Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması hayata geçirilecektir.

Hedef 3.2. Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli hayata geçirilecektir.

Hedef 3.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

Amaç 4: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerindeki hizmet kalitesinin artırılması, daha etkin ve verimli hizmet sunulabilmesi için Merkezimizin kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Hedef 4.1: Tip Projeli bir RAM Binasının yapımı sağlanacaktır. Randevu verilen öğrenci sayısı artırılarak aynı anda daha fazla öğrenci ve veliye hizmet verilmesi sağlanacaktır. Mevcut Personele daha uygun çalışma ortamı sağlanacaktır.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

Bu bölümde Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef, hedef kartı ve stratejilerine yer verilmiştir. Stratejilere ilişkin yapılacak çalışmaları belirten eylemler ile hedef kartlarında yer alan göstergelerin tanım, formül ve kavramsal çerçevelerine "Eylem Planı ve Gösterge Bilgi Tablosu" dokümanında ayrı olarak yer verilmiştir.

Amaç 1. Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Özel Eğitime Erişimini Sağlanacaktır.

Amaç 1	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin özel eğitime erişimi sağlanacaktır.									
Hedef 1.1.	Merkezimize bağlı Akhisar, Gördes ve Gölarmara İlçelerinde bulunan her tür ve kademedeki tüm okullarımızda tarama yapılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 1.1.her tür ve kademedeki tüm okullarımızda tarama yapılacaktır.	100	70	70	80	90	100	120	1 Yıl	1Yıl	
Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Öncesi eğitim kurumları, İlkokul, Ortaokul ve Liseler									
Riskler	- Mutad ulaşım araçları olmayan okullarımıza ulaşımında sorun yaşanması,									
Stratejiler	S 1.1.	Merkezimize bağlı Akhisar, Gördes ve Gölarmara İlçelerinde bulunan her tür ve kademedeki tüm okullarımızda özel eğitim bölümünde görevli öğretmenler tarafından tarama yapılacaktır.								
Maliyet	5.000,00 TL									

Tahmini	
Tespitler	- Bazı ailelerin özel eğitime ihtiyaç duyan çocuklarını okula göndermemesi. - Velilerin bu konularda yeterli bilgiye sahip olmaması
İhtiyaçlar	- Mutad ulaşımı olmayan köy ve kasabalara gidiş ve gelişlerde araç sıkıntısı.

Amaç 2: Merkezimize bağlı okullarımızın öğretmen, öğrenci ve velilerine rehberlik ve psikolojik danışma hizmeti sunmak.

Amaç 2	Merkezimize bağlı okullarımızın öğretmen, öğrenci ve velilerine rehberlik ve psikolojik danışma hizmeti sunmak.								
Hedef 2.1.	Öğrenci, öğretmen ve öğrenci velilerimize yönelik olarak; Bağımlılıkla Mücadele, İhmal ve İstismar, İlgi ve yetenekler ile Üst öğrenim Kurumlarına yönlendirme, Sınav Kaygısı, Sınav sistemi, Sağlıklı İletişim, Ergenlik dönemi ve özellikleri, intihar konusunda farkındalık oluşturma konularında bilgilendirici seminer ve toplantılar düzenleyerek, yaşanan sorunların önlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Öğrencilere yönelik yapılacak çalışmalar	100	2500	3000	3500	4000	4500	5000	6 Ay	1 Yıl
PG 2.2.2 Öğretmenlere yönelik yapılacak çalışmalar	100	432	478	490	510	520	550	6 Ay	1 Yıl
PG 2.2.3 Öğrenci velilerine yönelik olarak yapılacak çalışmalar	100	680	700	750	800	850	900	6 Ay	1 Yıl
Koordinator Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Öncesi eğitim kurumları, İlkokul, Ortaokul ve Liseler								
Riskler	Merkezimize bağlı okul sayısının fazla olması								

Stratejiler	S 2.1.2.1.	- Tüm okullar ziyaret edilerek öğrenci, öğretmen ve velilere ayrı seminer ve toplantılar düzenlenecek.
Maliyet Tahmini		4.000.00 TL
Tespitler		- Velilerin eğitimlere önem vermemesi ve katılımın az olması - Öğrencilerin ilgisizliği
İhtiyaçlar		-Mutad ulaşımı olmayan köy ve kasabalara gidiş ve gelişlerde araç sıkıntısı

Amaç 3: Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 3.1: Öğrencilerin kişilik değerleri ile ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması hayata geçirilecektir.

Amaç 3	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.									
Hedef 3.1.	Öğrencilerin kişilik değerleri ile ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanması hayata geçirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.1.1. . Rehber öğretmenlere Kariyer Rehberlik alanında verilen eğitim sayısı ???	100	2	4	6	6	7	8	6 Ay	6 Ay	
PG 3.1.2. Rehberlik öğretmenlerinden bir yılda mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%)	100	% 66	% 70	% 75	% 75	% 75	%85	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	TEH, OÖH, MTEH, DÖH, ÖÖKH, HBÖH, İKH, BİETH.									
Riskler	<ul style="list-style-type: none">- Mezunları izleyecek etkin mekanizmaların olmaması,- Sınıf rehber öğretmeni olarak görevlendirilen öğretmenlerin rehberlik hizmetlerine yönelik bilgi eksikliği,- Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.									
Stratejiler	3.1.1	- Bakanlığımız tarafından ihtiyaçlara yönelik olarak yeniden yapılandırılan Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri il düzeyinde hayata geçirilecektir.								
Maliyet Tahmini	5.000.,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- RAM ve okullar arasında yeterli düzeyde iş birliği olmaması,- Kariyer rehberlik sistemlerinde mezunlara ilişkin izlemelerin yetersiz kalması,- Mezunların izlenmesine ilişkin diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliklerinin yetersiz olması.									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Mezunları da kapsama alacak etkin bir kariyer rehberlik sisteminin kurulması,- RAM'ların yeniden yapılandırılması,- Rehberlik öğretmenlerine yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.									

Hedef 3.2. Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli hayata geçirilecektir.

Amaç 3	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.									
Hedef 3.2	Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeli hayata geçirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 3.2.1 Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	100	20	40	80	160	200	250	6	6	
PG 3.2.2 Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti olan okul sayısı	100	7	15	20	30	50	100	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri									
İş Birliği Yapılacak Birimler	TEH, OÖH, MTEH, DÖH, ÖÖKH, HBÖH, İEH, BİETH, SGH, İKH.									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Öğrencilerin eğitsel değerlendirme ve tanılamalarında alan taramasının yetersiz olması, - Öze eğitim konusunda öğretmenlerin ve velilerin bilgilendirilmesinin az olması, - RAM'ların yönlendirme kararlarına yapılan itirazlar, - Tüm okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, - Kaynaştırma, bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. 									
Stratejiler	S 3.2.1	-Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesi artırılabacaktır.								
Maliyet Tahmini	6.000,00 TL									
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - Yerel yönetimlerin yeterli düzeyde özel eğitim merkezi kurmamış olması, - Mevcut okulların engelli öğrencilerimizin kullanımına uygun olmaması, - Okul binalarının arsa sorunları nedeniyle çok katlı olarak yapımına devam etmesi, - Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında yeterli düzeyde bilgi sahibi olunmaması. 									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> - Yeni okul yerleri planlanırken özellikle temel eğitimde tek katlı okul binaları planlanması, - Mevcut okulların tümünün özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere göre düzenlenmesi, - Eğitsel değerlendirme ve tanılama için tarama faaliyetlerinin ve kapsamının artırılması, - Özel eğitim okullarında alan mezunu öğretmen ihtiyacının giderilmesi, - Özel teşebbüs ile yerel yönetimlerin desteklerinin artırılması için çeşitli teşviklerin sağlanması. 									

Hedef 3.3: Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.

Amaç 3	Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.								
Hedef 3.3	Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%)	100	% 20,85	% 35	% 35	% 35	% 35	%35	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.2 Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%)	100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.3 Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	100	36	46	60	65	65	70	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	TEH, OÖH, DÖH, ÖÖKH, HBÖH, BİETH, ÖDSH.								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> - Tüm öğrencilerin tarama sistemine dâhil edilmesinin zorluğu, - Özgün zekâ testlerinin maliyetli olması ve üretilmesinde sıkıntılar yaşanması, - Özel sektörün tarama, tanılama ve eğitim konusunda yatırım yapmaması, - Özel yeteneklilerin eğitimine ilişkin toplumsal duyarlılığın az olması. 								
Stratejiler	S 3.3.1	- Özel yeteneklilere yönelik olarak Bakanlığımız tarafından iyileştirilen kurumsal yapı ve süreçler il düzeyinde hayata geçirilecektir.							
	S 3.3.2	- Özel yeteneklilere yönelik olarak Bakanlığımız tarafından oluşturulan tanılama ve değerlendirme araçları il düzeyinde yaygınlaştırılacaktır.							

S 3.3. 3	- Bakanlığımız tarafından özel yeteneklilere yönelik olarak geliştirilen öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyalleri il düzeyinde yaygınlaştırılacaktır.
Maliyet Tahmini	4.000,00 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none">- Tarama hizmetlerinin yaygın olmaması,- Bilim ve sanat merkezlerinin kurumsal yapısının ve sayısının yetersiz olması,- Özel yeteneklilere yönelik tanılama ve değerlendirme araçlarının yetersiz olması,- Okullarda tasarım ve beceri atölyelerinin sayısının yetersiz olması,- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yetersiz olması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none">- Bilim ve sanat merkezleri kurulması ve kurumsal yapısının yeniden kurgulanması,- Tarama hizmetlerinin yaygınlaştırılması,- Özgün zekâ ve yetenek testleri geliştirilmesi ve yurt dışında geliştirilmiş ölçeklerin kültürel uyum çalışmaları yapılması için kaynak ihtiyacı,- Ölçek geliştirme çalışmaları için nitelikli hizmet içi ve sertifika eğitimlerinin düzenlenmesi,- Özel yeteneklilere yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde özel teşebbüsün katkılarının artırılması için iş birliği yapılması.

Amaç 4: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerindeki hizmet kalitesinin artırılması, daha etkin ve verimli hizmet sunulabilmesi için Merkezimizin kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Amaç 4	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetlerindeki hizmet kalitesinin artırılması, daha etkin ve verimli hizmet sunulabilmesi için Merkezimizin kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.									
Hedef 4.1.	Tip Projeli bir RAM Binasının yapımı sağlanacaktır. Randevu verilen öğrenci sayısı artırılarak aynı anda daha fazla öğrenci ve veliye hizmet verilmesi sağlanacaktır. Mevcut Personele daha uygun çalışma ortamı sağlanacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG 4.1. Tip Projeli bir RAM Binasının yapımı sağlanacaktır. Randevu verilen öğrenci sayısı artırılarak aynı anda daha fazla öğrenci ve veliye hizmet verilmesi sağlanacaktır. Mevcut Personele daha uygun çalışma ortamı sağlanacaktır.	100				+++	+++	+++	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü									
İş Birliği Yapılacak Birimler	İl Millî Eğitim, Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü.									
Riskler	- Yatırımların durdurulmuş olması - RAM'larda yaşanan personel değişikliği									
Stratejiler	S 4.1.	- Randevu verilen öğrenci sayısı artırılarak aynı anda daha fazla öğrenci ve veliye hizmet verilmesi sağlanacak. - Personele daha uygun çalışma ortamı sağlanacak.								
Maliyet Tahmini	4.000.000,00 TL									
Tespitler	- Mevcut Fiziki yapının ihtiyaca cevap verecek düzeyde olmaması, - Belli sayıdan fazla öğrenciye randevu verilememesi.									
İhtiyaçlar	- Tip Projeli bir RAM Binasına ihtiyaç duyulmaktadır.									

Maliyetlendirme

Merkezimizin 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Merkezimize merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay dikkate alınmıştır.
- Faaliyetlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe ve yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 4.090.000,00 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

BÜTÇE KAYNAKLARI	CARİ YIL	PLAN DÖNEMİ				
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
GENEL BÜTÇE	14.510,00 TL	20.000,00	25.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00
KANTİN GELİRLERİ	0	0	0	0	0	0
HAYIRSEVER KATKILARI	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	14.510,00 TL	20.000,00	25.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00

Tablo 19: Plan Dönemi İçin Öngörülen Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüz stratejik planında On (10) hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 915.739.181,55 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	5.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00	9.000,00	35.000,00
HEDEF 1.1.	5.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00	9.000,00	35.000,00
AMAÇ 2	4.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00	30.000,00
HEDEF 2.1.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00	30.000,00
AMAÇ 3	15.000,00	17.500,00	20.000,00	22.000,00	24.500,00	99.000,00
HEDEF 3.1.	5.000,00	5.500,00	6.500,00	7.000,00	8.000,00	32.000,00
HEDEF 3.2.	6.000,00	7.000,00	7.500,00	8.000,00	8.500,00	37.000,00
HEDEF 3.3.	4.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00	30.000,00
AMAÇ 4			4.000.000,00	5.000.000,00	6.000.000,00	5.000.000,00
HEDEF 4.1.			4.000.000,00	5.000.000,00	6.000.000,00	5.000.000,00
AMAÇ TOPLAM	24.000,00	28.500,00	4.033.000,00	5.037.000,00	6.041.500,00	5.164.000,00

Tablo 12: Kaynak Tablo

İzleme ve Değerlendirme

Akhisar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi, MEB 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin bir parçası olan MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler şunlardır:

- Katılımcılık
- Saydamlık
- Hesap verebilirlik
- Bilimsellik
- Tutarlılık
- Nesnellik

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Müdürlüğümüz 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlüğümüz faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. 5.Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi Süreçleri, Müdürlüğümüz çalışmaları doğrultusunda oluşturmaktadır. Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecine detaylı bakıldığında ise aşağıdaki şema ortaya çıkmaktadır:

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.



Şekil 7: İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi Ana Hatları

Müdürlüğümüz 2019–2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” İlçe Müdürü, Şube Müdürleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Bu aşamadaki amaç, varsa öncelikle plan sonu hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve plan sonu hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. “Stratejik plan değerlendirme raporu”, raporun yönetici özeti ve birim performanslarına ilişkin bulguların yer aldığı birim izleme kartları hazırlanarak ilgililer ile paylaşılacaktır. İlçe Müdürümüzün, Şube Müdürleri ve kurum içi paydaşların katılımı ile gerçekleştirilecek toplantılarda, stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin gerekli önlemler ortaya konacak

Değerlendirmeler ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik gibi kriterlere göre yapılacaktır. İzleme ile değerlendirme toplantıları, ihtiyaca göre daha kısa dönemler halinde de gerçekleştirilebilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilecektir.

İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidedir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise SGH nin sorumluluğundadır.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 dönemine ilişkin Stratejik Planı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda

kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Akhisar Rehberlik ve Araştırma Merkezi M¼d¼rl¼đ¼ 2019-2023 Stratejik Planı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli temel alınmıştır.

İzleme ve değerleme süreci, stratejik planın onaylanarak uygulamaya konulmasından sonra başlayan ve altı ayda bir gerçekleştirilmesi gereken bir süreçtir. İzleme, stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleşmelerin sistematik olarak takip edilmesidir. Değerlendirme ise, uygulanan sistematik amaç ve hedeflerin kıyasla ölç¼lmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı, stratejik planların izlenmesi ve değerlendirilmesi için nitel ve nicel yöntemlerin bir arada kullanılması yaklaşımını benimsemiştir. Bu doğrultuda M¼d¼rl¼đ¼m¼z de performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının analizinde nicel, stratejiler kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin analizinde ise nitel yöntemler kullanacaktır.

Performans Göstergeleri

Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek “Performans Göstergesi Kartı” geliştirilmesi uygulaması yür¼t¼lm¼řtür. Performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin veri kaynağı, analitik çerçevesi, kapsamı, veri temin dönemi, ilişkili olduğu stratejiler, sorumlu birim gibi birçok bilgi kayıt altına alınmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır. Gösterge kartlarının birleştirilmesi ile de hedef kartları oluşturulmuştur. Gösterge kartlarında belirtilen kavramsal çerçeve, tanım, hesaplama yöntemi gibi göstergeye ilişkin temel bilgiler Gösterge Bilgi Tablosunda toplanmış ve M¼d¼rl¼đ¼m¼z internet sitesinde yayımlanmıştır.